

附表二

林務局嘉義林區管理處暨轄屬會議室租用申請表

租用場地	<input type="checkbox"/> 阿里山工作站大型會議室 <input type="checkbox"/> 阿里山工作站小型會議室 <input type="checkbox"/> 東石自然生態展示館會議室 <input type="checkbox"/> 綠意館 1 樓教室		
租用時間	自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止。		
租用事由			
需協助事項		參加人數	共 人
管理維護費	<input type="checkbox"/> 繳交維護費：租金計新台幣 元。 <input type="checkbox"/> 申請免繳（事由說明）：		
租用場地保證同意遵守約定事項	一、遵守本處使用時間規定，及申請參加人數之限額。 二、物品需自行搬置，使用完畢歸還原位。 三、需於本處指定地點張貼海報、標語等，於結束後應予以清除，並回復張貼前之原狀。 四、不得將租用場地變相提供他人使用，亦不得擅自變更租用事由。 五、申請租用期間如遇本處特殊需要，或政府重大活動，需同意改期使用，否則無息退還管理維護費。		
	租 用 單 位： 負 責 人 姓 名： 詳 細 地 址： 申 請 人： 身 分 證 字 號： 電 話：		
	中 華 民 國 年 月 日		

以下由機關填寫

承辦人核章_____ 主管核章_____